

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2005 r., Nr 108, poz. 908 z późn. zm.) w art. 130a, ust. 5a – 5c określa warunki, w oparciu o które następuje wybór najkorzystniejszej oferty i wyznaczenie jednostki usuwającej pojazd oraz prowadzącej parking strzeżony, na którym umieszcza się pojazd. Wyznaczenie następuje na czas określony, nie dłuższy niż 3 lata. Starosta może wyznaczyć więcej niż jedną jednostkę.

Ostateczną wysokość opłat za usunięcie pojazdu oraz jego parkowanie na parkingu strzeżonym ustala Rada Powiatu.

Starosta Ostrowski zaprasza do składania ofert w ramach postępowania prowadzonego na podstawie art. 130a, ust. 5a i 5c ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. Nr 108, poz. 908 ze zm.) w dwóch zakresach dotyczących wyznaczania jednostki do:

- I. Usuwania pojazdów z drogi i umieszczenia usuniętego pojazdu na parkingu strzeżonym.**
- II. Prowadzenia całodobowego parkingu strzeżonego.**

I. OFERTA DOTYCZĄCA USUWANIA POJAZDÓW Z DROGI I UMIESZCZANIA USUNIĘTEGO POJAZDU NA PARKINGU STRZEŻONYM WINNA ZAWIERAĆ:

1. Dokument określający status jednostki, będącej osobą prawną lub nie posiadającą osobowości prawnej jednostką organizacyjną albo dokument stwierdzający tożsamość osoby w przypadku osoby fizycznej.
2. Standard wyposażenia i oznakowania pojazdu przeznaczonego do usuwania lub przemieszczania pojazdów.
3. Liczbę i rodzaj pojazdów przystosowanych do usuwania lub przemieszczania pojazdów, stosownie do wielkości obszaru powiatu ostrowskiego.
4. Deklarację jednostki, dotyczącą czasu przybycia na miejsce zdarzenia, licząc od momentu zgłoszenia zlecenia.
5. Oświadczenie o zobowiązaniu jednostki do realizacji każdego zlecenia usunięcia pojazdu z drogi wg wzoru określonego w Zał. Nr 1.
6. Proponowaną cenę usługi wg wzoru określonego w Zał. Nr 2.
7. Opinię Komendanta Powiatowego Policji w Ostrowi Mazowieckiej w zakresie dotychczasowego przebiegu ewentualnej współpracy jednostki z policją.
8. Kserokopie dowodów rejestracyjnych dla zgłoszonych pojazdów.

II. OFERTA DOTYCZĄCA PROWADZENIA PARKINGU STRZEŻONEGO WINNA ZAWIERAĆ:

1. Tytuł prawny do dysponowania odpowiednio utwardzonym placem z możliwością wyznaczenia miejsc do parkowania wszystkich rodzajów pojazdów z określeniem:
 - a) standardu wyposażenia parkingu strzeżonego, a zwłaszcza rodzaj ogrodzenia, oświetlenie i monitoring,
 - b) liczby miejsc do parkowania pojazdów,
 - c) proponowanego rodzaju zabezpieczenia pojazdów,
 - d) warunków utrzymania pojazdów, a zwłaszcza pojazdów z uszkodzeniami powypadkowymi,

- e) miejsce położenia parkingu.
- 2. Oświadczenie jednostki do realizacji każdego zlecenia umieszczenia pojazdu na parkingu strzeżonym wg wzoru określonego w Zał. Nr 3.
- 3. Opinię Komendanta Powiatowego Policji w Ostrowi Mazowieckiej w zakresie dotychczasowego przebiegu ewentualnej współpracy jednostki z policją.
- 4. Proponowaną cenę usługi wg wzoru określonego w Zał. Nr 4.

III. INFORMACJE OGÓLNE.

- 1. Oferty należy przygotować oddzielnie:
 - a) w oparciu o specyfikację wymienioną w I części ogłoszenia – do usuwania pojazdów z drogi,
 - b) w oparciu o specyfikację wymienioną w II części ogłoszenia – do prowadzenia parkingu strzeżonego.Oferta powinna znajdować się w zamkniętej zapieczętowanej kopercie z napisem „HOLOWANIE” lub „PARKING”.
- 2. Do udzielania informacji i konsultowania się z Oferentami upoważniony jest Naczelnik Wydziału Komunikacji, Transportu i Dróg Publicznych - Krystyna Kulesza - telefon (0-29) 6457161 w. 24, w dni robocze od godz. 8.00 do 15.00.
- 3. Ofertę należy złożyć w siedzibie Starostwa Powiatowego w Ostrowi Mazowieckiej, ul. 3 Maja 68 w kancelarii (pok. Nr 6) lub przesłać pocztą na niniejszy adres .
- 4. Termin składania ofert upływa z dniem 7 grudnia 2009 r. o godz. 10.00.
- 5. Wszystkie oferty otrzymane przez Ogłaszającego po terminie określonym w pkt. 4 zostaną zwrócone bez otwierania.
- 6. Nie dopuszcza się możliwości składania przez tego samego Oferenta więcej niż jednej oferty na poszczególne zadania określone w punktach I i II.
- 7. Oferty muszą być wypełnione w języku polskim. Oferta z załącznikami wymaga podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi i przepisami prawa.
- 8. Wszystkie strony oferty oraz wszelkie miejsca, w których Oferent naniósł zmiany powinny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 9. Strony oferty powinny być ponumerowane. Załączniki do oferty stanowią jej integralną część i powinny być czytelnie oznaczone.

IV. DO OFERTY NALEŻY ZAŁĄCZĆ NASTĘPUJĄCE DOKUMENTY:

- 1. Aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub aktualny odpis z rejestru przedsiębiorców.
- 2. Oświadczenie do gotowości zawarcia umowy ubezpieczeniowej z firmą ubezpieczeniową w zakresie pełnej odpowiedzialności materialnej, odpowiednio do zakresu oferty:
 - za powierzone pojazdy do holowania,
 - za powierzone pojazdy do parkowania.

V. INFORMACJE OGŁASZAJĄCEGO.

- 1. Dopuszcza się możliwość przedłożenia urzędowo lub notarialnie potwierdzonych kopii określonych wyżej dokumentów.
- 2. Oferent może w każdym terminie wycofać złożoną ofertę jednak nie później niż do terminu składania ofert, określonego w cz. III pkt 4.
- 3. Oferent nie może dokonać zmian oferty po upływie terminu składania ofert.
- 4. Otwarcie ofert nastąpi 7 grudnia o godz. 10.30 w siedzibie Ogłaszającego – sala nr 14 na I –wszym piętrze .

5. Podczas otwierania kopert z ofertami Ogłaszający ogłosi nazwy oferentów, ich adresy oraz ceny ofertowe.
6. Ogłaszający wyznaczy podmioty, których oferta odpowiada zasadom określonym w art. 130a ust. e ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym, tj. wyznaczy jednostki usuwające pojazd oraz prowadzące parking strzeżony, na którym umieszcza się usunięty pojazd, poprzez wybór najkorzystniejszej oferty z uwzględnieniem warunków określonych w ust. 5b i 5d ww. ustawy.
7. Starosta może wyznaczyć do każdej z usług więcej niż jedną jednostkę. Wyznaczenie nastąpi na czas określony, nie dłuższy niż 2 lata.
8. Ogłoszenie w sprawie wyznaczenia jednostek umieszczone zostanie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego w Ostrowi Mazowieckiej oraz opublikowane na stronie internetowej Starostwa Powiatowego www.powiatostrowmaz.pl.
9. Wyznaczenie podmiotu nie stanowi podstawy do żądania od Starosty Ostrowskiego zapłaty za wykonane i nie zapłacone przez właścicieli pojazdów usługi.
10. Cenę oferty należy określić w wysokości netto (bez podatku VAT) za poszczególną usługę.
11. Ostateczną wysokość opłaty za usunięcie i parkowanie pojazdu określi Rada Powiatu w Ostrowi Mazowieckiej.

VI. TRYB OCENY ZŁOŻONYCH OFERT.

1. Oceny złożonych ofert dokona 3 osobowa komisja powołana przez Starostę Ostrowskiego spośród pracowników Starostwa.
2. Przy ocenie oferty wymienionej w punkcie I, dotyczącej wyboru jednostki do usuwania pojazdów z drogi będą brane pod uwagę kryteria wymienione w punkcie I. (2-6), każde w skali 1 – 10.
3. Przy ocenie oferty wymienionej w punkcie II, dotyczącej wyboru jednostki do prowadzenia parkingu będą brane pod uwagę kryteria wymienione w punkcie II. 1. a-e, 4, każde w skali 1-10.
4. Punktacja ceny netto oferty – to oferta z najniższą ceną netto, która otrzymuje 100 punktów. Pozostałym ofertom zostanie przydzielona proporcjonalnie mniejsza ilość punktów.

Ocena będzie się odbywać zgodnie ze wzorem:

$$\text{Punkty za cenę} = \frac{\text{c. min.}}{\text{c. badana}} \times 100 \text{ punktów}$$

gdzie : c.min. – najniższa cena netto oferty przedstawionej w postępowaniu
 c. badana - cena netto badanej oferty

5. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana ta, która po zsumowaniu uzyska największą ilość punktów.
6. W trakcie postępowania Komisja może żądać od oferenta dodatkowych wyjaśnień, dotyczących złożonej oferty oraz zapoznać się na miejscu u oferenta ze sprzętem przeznaczonym do usuwania pojazdów oraz terenem przeznaczonym na parking strzeżony.
7. Komisja sporządzi protokół, w którym wskaże oferty spełniające postawione warunki oraz dokona ich oceny.

8. Przed wyznaczeniem jednostki zostaną zaproszone do zaakceptowania wysokości opłat za oferowane usługi ustalone przez Radę Powiatu w Ostrowi Mazowieckiej.
9. Ogłaszający zastrzega sobie prawo:
 - zamknięcia postępowania przetargowego bez dokonywania wyboru oferty albo jego unieważnienia bez podania przyczyn,
 - odwołania lub zmiany warunków postępowania.

.....
miejsowość, data

.....
nazwa jednostki

.....
adres

.....
REGON NIP

tel.
Fax.

OŚWIADCZENIE

.....
nazwa jednostki i adres

zobowiązuję się do realizacji każdego zlecenia wydanego przez Policję i inne podmioty uprawnione do podejmowania decyzji o usunięciu lub przemieszczeniu pojazdu z drogi na koszt właściciela na parking strzeżony wyznaczony przez Starostę.

W zakresie usług na*

.....
Usługi świadczone będą całodobowo i codziennie.

.....
(podpis osoby upoważnionej)

Objaśnienia:

* - wpisać odpowiednio:

- wszystkie rodzaje pojazdów
- pojazdy o d.m.c. do 3,5 t,
- pojazdy powyżej 3,5 t.

.....
Nazwa jednostki

.....
Adres

.....
REGON

.....
NIP

**Proponowane
ceny usługi za usuwanie pojazdów z drogi
w przypadkach określonych w art. 130a ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu
drogowym (Dz.U. z 2005 r. Nr 108, poz. 908 ze zm.)**

Lp.	Rodzaj usuwanego pojazdu	Proponowany ryczałt za usługę usunięcia pojazdu w granicach administracyjnych powiatu	Proponowana stawka dodatkowa za każdy kilometr powyżej 5 km odległości od miejsca usuwania pojazdu do miejsca parkowania
1.	rower, motorower, motocykl, przyczepa lekka	..... zł	..... zł
2.	samochody osobowe	.....zł	.....zł
3.	Samochody ciężarowe o d.m.c. do 3,5 t	.....zł	.....zł
4.	Samochody ciężarowe o d.m.c. od 3,5 t do 7,5 t	.....zł	.....zł
5.	Samochody ciężarowe o d.m.c. od 7,5 t do 16 t	.....zł	.....zł
6.	Samochody ciężarowe powyżej 16 t	.....zł	.....zł

Uwaga: dmc oznacza: dopuszczalną masę całkowitą pojazdu.

1. Za wykonanie usługi w godz. 22.00 – 6.00 oraz dni ustawowo wolne od pracy wysokość opłat wymienionych wyżej zwiększa się o 25%.
2. W przypadku usunięcia pojazdu przewożącego materiały niebezpieczne wysokość opłat zwiększa się o 25%.

.....
miejsowość, data

.....
podpis osoby(osób) upoważnionych

.....
miejsowość, data

.....
nazwa jednostki

.....
adres

.....
REGON

NIP

tel.

fax.

OŚWIADCZENIE

.....
nazwa jednostki i adres

zobowiązuję się do realizacji każdego zlecenia umieszczenia pojazdu na parkingu strzeżonym wydanego przez policję i inne podmioty uprawnione do podejmowania decyzji o usunięciu lub przemieszczeniu pojazdu z drogi na parking strzeżony wyznaczony przez Starostę na usługi w zakresie wszystkich rodzajów pojazdów.

Parking jest przystosowany/nie jest przystosowany* do parkowania pojazdów przewożących towary niebezpieczne zgodnie z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 14 sierpnia 2003 r. w sprawie parkingów, na które są usuwane pojazdy przewożące towary niebezpieczne (Dz.U. z 2003 r. Nr 161, poz. 1567)

Usługi świadczone będą całodobowo i codziennie.

.....
(podpis osoby upoważnionej)

* - niepotrzebne skreślić

.....
 Nazwa jednostki

 Adres

 Lokalizacja parkingu

 REGON NIP

**Proponowane
 ceny usługi za umieszczanie pojazdów na parkingu strzeżonym dla pojazdów usuniętych z drogi
 w przypadkach określonych w art. 130a ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu
 drogowym (Dz.U. z 2005 r. Nr 108, poz. 908 ze zm.)**

Lp.	Rodzaj pojazdu	Wysokość opłaty w zł netto za każdą rozpoczętą dobę (bez podatku VAT)
1.	rower, motorower, motocykl, przyczepa lekka	..... zł
2.	samochody osobowe	.....zł
3.	samochody ciężarowe o d.m.c. do 3,5 t	.....zł
4.	samochody ciężarowe o d.m.c. od 3,5 t do 7,5 t	.....zł
5.	samochody ciężarowe o d.m.c. od 7,5 t do 16 t	.....zł
6.	samochody ciężarowe o d.m.c. powyżej 16 t	.....zł

1. W przypadku parkowania pojazdu przewożącego materiały niebezpieczne wysokość opłaty zwiększa się o 25%.

.....
 miejscowość, data

.....
 podpis osoby(osób) upoważnionych